



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
DIREKTORAT JENDERAL
GURU DAN TENAGA KEPENDIDIKAN

Jalan Jenderal Sudirman, Senayan, Jakarta 10270
Telp./Fax. (021) 57955141, Laman www.gtk.kemdikbud.go.id

Nomor : 2573/B2/GT.00.08/2023 10 November 2023
Lampiran : Satu berkas
Hal : Penetapan Mahasiswa dan Mekanisme Lapor Diri PPG Dalam Jabatan
Angkatan III Tahun 2023

Yth.

1. Kepala Dinas Pendidikan Provinsi; dan
2. Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten/Kota
di seluruh Indonesia

Menindaklanjuti surat kami Nomor 2495/B2/GT.00.02/2023 tanggal 2 November 2023 tentang Konfirmasi Kesiapan Calon Mahasiswa Pendidikan Profesi Guru (PPG) Dalam Jabatan Angkatan III Tahun 2023, Direktorat Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan melalui Direktorat Pendidikan Profesi Guru telah menetapkan 48.818 guru sebagai mahasiswa PPG Dalam Jabatan Angkatan III Tahun 2023.

Sehubungan dengan hal tersebut, dengan hormat kami sampaikan beberapa hal sebagai berikut:

1. Rekapitulasi daftar penetapan mahasiswa PPG Dalam Jabatan Angkatan III Tahun 2023 sebagaimana terlampir pada Lampiran I. Data penetapan mahasiswa selengkapnya disampaikan melalui akun SIMPKB individu guru dan dinas pendidikan.
2. Perguruan tinggi penyelenggara PPG Dalam Jabatan akan menyampaikan surat pemanggilan, mekanisme lapor diri, dan jadwal lengkap pembelajaran kepada individu guru yang dimaksud pada poin 1 melalui laman masing-masing. Daftar alamat laman perguruan tinggi penyelenggara PPG dapat dilihat melalui tautan <https://ppg.kemdikbud.go.id/page/info-lptk>.
3. Individu guru melaksanakan lapor diri melalui aplikasi masing-masing perguruan tinggi secara daring sesuai jadwal pada Lampiran II.
4. Individu guru akan melakukan penandatanganan pakta integritas bantuan beasiswa Pendidikan Profesi Guru Dalam Jabatan Angkatan III Tahun 2023 melalui perguruan tinggi penyelenggara PPG.
5. Seluruh pelaksanaan PPG Dalam Jabatan Angkatan III Tahun 2023 dilaksanakan secara daring pada hari Senin s.d. Sabtu kecuali hari libur nasional.

Selanjutnya, dimohon agar guru-guru tersebut diberikan izin untuk melaksanakan PPG Dalam Jabatan.

Atas perhatian dan kerja sama yang baik, kami sampaikan terima kasih.

Plt. Direktur Pendidikan Profesi Guru,



Adhika Ganendra, S.Si., M.M.

NIP 198111182006041003

Tembusan:

1. Direktur Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan;
2. Sekretaris Direktorat Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan;
3. Kepala BBGP/BGP di seluruh Indonesia; dan
4. Kasubbag Tata Usaha Direktorat Pendidikan Profesi Guru.

Lampiran I Surat Plt. Direktur Pendidikan Profesi Guru

Nomor : 2573/B2/GT.00.08/2023

Tanggal : 10 November 2023

**REKAPITULASI DAFTAR PENETAPAN MAHASISWA
PPG DALAM JABATAN ANGGKATAN III TAHUN 2023 PER PROVINSI**

No	Provinsi	Jumlah Mahasiswa
1	Aceh	2.845
2	Bali	608
3	Banten	1.328
4	Bengkulu	431
5	DI Yogyakarta	486
6	DKI Jakarta	501
7	Gorontalo	364
8	Jambi	726
9	Jawa Barat	5.604
10	Jawa Tengah	4.767
11	Jawa Timur	4.871
12	Kalimantan Barat	1.426
13	Kalimantan Selatan	665
14	Kalimantan Tengah	745
15	Kalimantan Timur	601
16	Kalimantan Utara	180
17	Kepulauan Bangka Belitung	240
18	Kepulauan Riau	388
19	Lampung	1.382
20	Maluku	771
21	Maluku Utara	485
22	Nusa Tenggara Barat	1.383
23	Nusa Tenggara Timur	2.968
24	Papua	721
25	Papua Barat	514
26	Papua Barat Daya	558
27	Papua Pegunungan	122
28	Papua Selatan	254
29	Papua Tengah	295
30	Riau	1.415
31	Sulawesi Barat	526
32	Sulawesi Selatan	2.340
33	Sulawesi Tengah	992
34	Sulawesi Tenggara	603
35	Sulawesi Utara	277
36	Sumatera Barat	865
37	Sumatera Selatan	2.144
38	Sumatera Utara	3.427
Jumlah		48.818

**JADWAL DAN KETENTUAN LAPOR DIRI MAHASISWA
PPG DALAM JABATAN ANGKATAN III TAHUN 2023**

A. Jadwal PPG Dalam Jabatan Angkatan III

No	KEGIATAN	WAKTU
1	Lapor Diri	11 – 14 November 2023
2	Orientasi Mahasiswa	15 November 2023
3	Bimtek Wawasan Kebhinekaan Global	Disesuaikan dengan jadwal pada LPTK masing-masing
4	Siklus 1	
	a. Pendalaman Materi	16 – 22 November 2023
	b. Pengembangan Perangkat	23 – 30 November 2023
	c. Uji Komprehensif <ul style="list-style-type: none">• Ujian Utama• Ujian Susulan	1 – 2 Desember 2023 4 Desember 2023
	d. PPL	6 – 21 Desember 2023
5	Siklus 2	
	a. Pendalaman Materi	2 – 8 Januari 2024
	b. Pengembangan Perangkat	9 – 16 Januari 2024
	c. PPL	17 Januari – 1 Februari 2024
	d. Rencana Tindak Lanjut	2, 3, 5 Februari 2024
6	Uji Kompetensi Mahasiswa PPG (UKMPPG)*	Jadwal menyusul

Keterangan:

*) Jadwal dapat berubah dan akan diinformasikan pada surat edaran khusus pelaksanaan UKMPPG

B. Dokumen Laporan Diri

1. Format A1 dan Pakta Integritas (format diunduh dari SIMPKB)
2. Biodata Mahasiswa (sesuai format PD DIKTI)
3. Surat Pernyataan Izin Kepala Sekolah (format diunduh dari SIMPKB)
4. Scan Ijazah S1
5. Scan Transkrip Nilai S1
6. Scan Kartu Identitas KTP/SIM
7. Scan Pas Foto Berwarna dimensi 4 x 6
8. SKCK (dari Kepolisian setempat)
9. Surat Keterangan Sehat (dari Puskesmas/RSUD setempat)
10. Surat Bebas NAPZA (dari BNN/Kepolisian/Puskesmas/RSUD setempat)
11. Scan NPWP (bagi yang memiliki)
12. Tambahan persyaratan dari LPTK masing-masing

Lampiran III Surat Plt. Direktur Pendidikan Profesi Guru
Nomor : 2573/B2/GT.00.08/2023
Tanggal : 10 November 2023

A. Format Pakta Integritas

PAKTA INTEGRITAS

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
NIP :
NIK :
Tempat/Tanggal Lahir :
NUPTK :
Unit Kerja :
Alamat Unit Kerja :

Dengan ini saya menyatakan bahwa:

Berkas yang saya lampirkan untuk keperluan PPG Dalam Jabatan ini benar dan absah adanya, dan jika di kemudian hari ternyata bukti fisik saya tidak benar dan tidak absah, saya bersedia menerima sanksi dan dampak hukum sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku, termasuk digugurkan sebagai peserta PPG Dalam Jabatan.

....., 2023

Calon Mahasiswa PPG Dalam Jabatan,

(.....)

NIP

NIK

B. Format Surat Izin Pimpinan

SURAT IZIN PIMPINAN*)

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
NIP/NUPTK :
Pangkat/Gol :
Jabatan :
Unit Kerja :

Memberikan izin kepada:

Nama :
ID SIMPKB :
NIP/NUPTK :
Pangkat/Gol :
Jabatan :
Status Kepegawaian :

Untuk mengikuti dan mematuhi ketentuan yang berlaku pada rangkaian program Pendidikan Profesi Guru Dalam Jabatan tahun 2023 dengan sebaik-baiknya dan penuh tanggung jawab.

Demikian surat izin ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

.....,

Nama Jelas Pimpinan & Cap Instansi

(.....)

Keterangan:

*) ditandatangani oleh Kepala Sekolah atau pimpinan instansi (Pimpinan Dinas Pendidikan/Pimpinan Yayasan)

C. Format Biodata Mahasiswa

BIODATA MAHASISWA PANGKALAN DATA PERGURUAN TINGGI (PD-DIKTI)

Nama* :

Tempat Lahir* :

Jenis Kelamin : Laki-laki / Perempuan

Nama Ibu* :

Tanggal lahir* :

Agama* :

Kewarganegaraan* :

NIK* :

NISN :

NPWP :

Alamat

Jalan :

Dusun : RT: RW:

Kelurahan* : Kode Pos:

Kecamatan* :

Jenis Tinggal :

Alat Transportasi :

Telepon :

HP :

Penerima KPS* : Ya / Tidak

No. KPS :

Orang Tua

Ayah

NIK :

Nama :

Tanggal Lahir :

Pendidikan :

Pekerjaan :

Penghasilan :

Ibu

NIK :

Nama :

Tanggal Lahir :

Pendidikan :

Pekerjaan :

Penghasilan :

*) WAJIB DIISI

SOURCE: FEEDER PDDIKTI